

प्रेषक,

राकेश शर्मा,  
प्रमुख सचिव,  
उत्तराखण्ड शासन।

सेवा में,

निदेशक,  
संस्कृति निदेशालय,  
उत्तराखण्ड, देहरादून।

संस्कृति, पर्यटन एवं खेलकूद अनुभाग-2

देहरादून: दिनांक: २५ अप्रैल, 2011

विषय:- वित्तीय वर्ष 2011-12 हेतु आयोजनागत/आयोजनेत्तर पक्ष के अन्तर्गत विभिन्न योजनाओं के वचनबद्ध/अवचनबद्ध मदों में धनराशि के आवंटन के सम्बन्ध में।

महोदय,

उपर्युक्त विषयक वित्त विभाग के शासनादेश संख्या-209/XXVII(1)/2011 दिनांक 31 मार्च, 2010 तथा आपके पत्र संख्या-85/सं0नि0उ0/दो-3/2011-12 दिनांक 19 अप्रैल, 2011 के संदर्भ में मुझे यह कहने का निदेश हुआ है कि, वित्तीय वर्ष 2011-12 में संस्कृति विभाग के विभिन्न इकाईयों हेतु अनुदान संख्या-11 के अन्तर्गत आयोजनागत पक्ष में धनराशि रु0 38235/-हजार (तीन करोड़ बयासी लाख पैंतीस हजार मात्र) तथा आयोजनेत्तर पक्ष के अन्तर्गत रु0 28863/-हजार (दो करोड़ अठठासी लाख तिरसठ हजार मात्र) मात्र अर्थात् कुल धनराशि रु0 67098/-हजार (रु0 छ: करोड़ सत्तर लाख अठठानवे हजार) मात्र की धनराशि संलग्न 'क' के अनुसार आपके निवर्तन पर रखे जाने एवं निम्न शर्तों एवं प्रतिबन्धों के अधीन व्यय किये जाने की श्री राज्यपाल महोदय सहर्ष स्वीकृति प्रदान करते हैं:-

2— उक्त स्वीकृत धनराशि इस प्रतिबन्ध के साथ स्वीकृत की जाती है कि उक्त के सम्बन्ध में वित्त विभाग के शासनादेश सं0-209/XXVII(1)/2011 दिनांक 31 मार्च, 2011 में विहित शर्तों का अनुपालन सुनिश्चित किया जायेगा। मितव्ययी मदों में आवंटित सीमा तक ही व्यय सीमित रखा जाय। यहाँ यह भी स्पष्ट किया जाता है कि धनराशि का आवंटन किसी ऐसे व्यय को करने का अधिकार नहीं देता जिसे व्यय करने के लिए बजट मैनुअल वित्तीय हस्तपुस्तिका के नियमों एवं अन्य आदेशों के अधीन व्यय करने से पूर्व सक्षम अधिकारी की स्वीकृति प्राप्त करना आवश्यक है। ऐसा व्यय सम्बन्धित की स्वीकृति प्राप्त कर ही किया जाना चाहिए।

3— उक्त धनराशि उन्हीं मदों पर व्यय की जाय जिसके लिए स्वीकृत की जा रही है। व्यय में मितव्ययता के सम्बन्ध में समय-समय पर जारी किये गये शासनादेशों में निहित निर्देशों का कड़ाई से अनुपालन किया जाय। स्वीकृत धनराशि के व्यय के विवरण शासन तथा महालेखाकार को

/~\

नियमित रूप से भेजे।

- 4— व्यय बजट एवं परिव्यय की सीमान्तर्गत रहते हुए ही किया जाना सुनिश्चित किया जायेगा।
- 5— इस सम्बन्ध में होने वाला व्यय वित्तीय वर्ष 2011-12 के आय-व्ययक में अनुदान संख्या-11 लेखाशीषक-2205 के अनुसार संगत मानक मदों के नाम संलग्नक-'क' के विवरणानुसार डाला जायेगा।  
संलग्नक— यथोपरि।

भवदीय,

(राकेश शर्मा)  
प्रमुख सचिव

पृष्ठांकन संख्या—422 / VI-2 / 2011-71(6)2011 तददिनांकित।

प्रतिलिपि निम्नलिखित को सूचनार्थ एवं आवश्यक कार्यवाही हेतु प्रेषितः—

- 1— महालेखाकार, लेखा एवं हकदारी, सहारनपुर रोड, देहरादून।
- 2— निजी सचिव, ~~मा० स्टेस्टुटि अ० नी~~ उत्तराखण्ड शासन।
- 3— वरिष्ठ कोषाधिकारी, देहरादून।
- 4— वित्त अनुभाग-3, उत्तराखण्ड शासन।
- 5— बजट राजकोषीय नियोजन एवं संसाधन निदेशालय, उत्तराखण्ड।
- 6— एन0आई0सी0, उत्तराखण्ड सचिवालय, देहरादून।
- 7— गार्ड फाईल।

आज्ञा से,

/VVV  
(श्याम-सिंह)  
अनुसचिव।

(क) 2205—कला एवं संस्कृति—00—001—निदेशन तथा प्रशासन—03—सांस्कृतिक कार्य निदेशालय—00—  
(धनराशि हजार ₹ में)

मानक मद का नाम	वित्तीय वर्ष 2011-12 हेतु प्राविधिक धनराशि के सापेक्ष बजट का आवंटन	
	आयोजनागत	आयोजनेतर
01—वेतन	2446	1513
02—मजदूरी	50	150
03—मंहगाई भत्ता	1468	908
04—यात्रा व्यय	50	50
05—स्थानान्तरण यात्रा व्यय	25	25
06—अन्य भत्ते	269	166
07—मानदेय	12	10
08—कार्यालय व्यय	75	50
09—विद्युत देय	100	100
10—जलकर / जलप्रभार	25	20
11—लेखन सामग्री और फार्माँ की छपाई	20	25
12—कार्यालय फर्नीचर एवं उपकरण	25	15
13—टेलीफोन पर व्यय	50	50
15—गाड़ियों का अनुरक्षण और पेट्रोल आदि की खरीद	200	200
16—व्यावसायिक तथा विशेष सेवाओं के लिए भुगतान	600	225
18—प्रकाशन	15	15
19—विज्ञापन, बिक्री और विद्यापन व्यय	15	15
22—आतिथ्य व्यय विषयक भत्ता आदि	15	15
25—लघु निर्माण कार्य	25	—
26—मशीनें और सज्जा / उपकरण और संयंत्र	25	—
27—चिकित्सा व्यय प्रतिपूर्ति	150	100

29—अनुरक्षण	25	—
42—अन्य व्यय	10000	50
44—प्रशिक्षण व्यय	3	3
45—अवकाश यात्रा व्यय	15	15
47—कम्प्यूटर अनुरक्षण/तत्सम्बन्धी स्टेशनरी का क्रय	25	25
योग—	15728	3745

(ख) 2205—कला एवं संस्कृति—00—101—ललित कला शिक्षा—03—भातखण्डे हिन्दुस्तानी संगीत महाविद्यालय—00—

(धनराशि हजार ₹ में)

मानक मद का नाम	वित्तीय वर्ष 2011–12 हेतु प्राविधानित धनराशि के सापेक्ष बजट का आवंटन	
	आयोजनागत	आयोजनेत्तर
01—वेतन	1862	3417
02—मजदूरी	50	50
03—मंहगाई भत्ता	1117	2050
04—यात्रा व्यय	25	25
05—स्थानान्तरण यात्रा व्यय	20	20
06—अन्य भत्ते	205	376
07—मानदेय	15	10
08—कार्यालय व्यय	50	40
09—विद्युत देय	200	150
10—जलकर / जलप्रभार	75	50
11—लेखन सामग्री और फार्मा की छपाई	15	10
12—कार्यालय फर्नीचर एवं उपकरण	15	15
13—टेलीफोन पर व्यय	25	25
16—व्यावसायिक तथा विशेष सेवाओं के लिए भुगतान	850	225

W V

17—किराया उपशुल्क और कर स्वामित्व	300	—
18—प्रकाशन	10	8
21—छात्रवृत्तियां और छात्र वेतन	5	5 → → →
22—आतिथ्य व्यय विषयक भत्ता आदि	5	5
25—लघु निर्माण कार्य	50	25
26—मशीनें और सज्जा/उपकरण और संयंत्र	25	—
27—चिकित्सा व्यय प्रतिपूर्ति	100	150
29—अनुरक्षण	50	25
42—अन्य व्यय	50	50
44—प्रशिक्षण व्यय	5	5
45—अवकाश यात्रा व्यय	15	15
47—कम्प्यूटर अनुरक्षण/तत्सम्बन्धी स्टेशनरी का क्रय	15	15
योग—	5154	6766

(ग) 2205—कला एवं संस्कृति—00—102—कला एवं संस्कृति का संबर्द्धन—04—स्व0 गो0ब0 पंत लोक कला संस्थान—00—

(धनराशि हजार ₹ में)

मानक मद का नाम	वित्तीय वर्ष 2011–12 हेतु प्राविधानित धनराशि के सापेक्ष बजट का आवंटन	
	आयोजनागत	आयोजनेत्तर
01—वेतन	257	148
02—मजदूरी	—	10
03—मंहगाई भत्ता	154	89
04—यात्रा व्यय	10	10
05—रथानान्तरण यात्रा व्यय	—	5
06—अन्य भत्ते	28	16

✓✓

07—मानदेय	2	2
08—कार्यालय व्यय	8	8
09—विद्युत देय	—	15
10—जलकर / जलप्रभार	—	5
11—लेखन सामग्री और फार्मों की छपाई	5	4
12—कार्यालय फर्नीचर एवं उपकरण	5	—
13—टेलीफोन पर व्यय	10	5
16—व्यावसायिक तथा विशेष सेवाओं के लिए भुगतान	20	40
27—चिकित्सा व्यय प्रतिपूर्ति	121	30
42—अन्य व्यय	15	5
44—प्रशिक्षण व्यय	3	—
47—कम्प्यूटर अनुरक्षण/तत्सम्बन्धी स्टेशनरी का क्रय	5	—
<b>योग—</b>	<b>643</b>	<b>392</b>

(घ) 2205—कला एवं संस्कृति—00—102—कला एवं संस्कृति का संबर्द्धन—

मानक मद का नाम	वित्तीय वर्ष 2011—12 हेतु प्राविधानित धनराशि के सापेक्ष बजट का आवंटन	
	आयोजनागत	आयोजनेत्तर
0110—कला एवं अन्य विधाओं से जुड़े ऐसे विपन्न कलाकारों तथा उनके आश्रितों को वित्तीय सहायता		
20—सहायक अनुदान/ अंशदान/ राज सहायता	25	—
03—स्वायत्तशासी संस्थाओं को अनुदान		
20—सहायक अनुदान/ अंशदान/ राज सहायता	400	—
08—रंगमण्डल स्थापना		
20—सहायक अनुदान/ अंशदान/ राज सहायता	400	—
09—वृद्ध कलाकारों, लेखकों को मासिक पेशन	3000	—

20—सहायक अनुदान/अंशदान/राज सहायता		
12—शहीद स्मारक		
29—अनुरक्षण	—	2000
19—सांस्कृतिक एवं ऐतिहासिक महत्व की वस्तुओं का क्रय		
29— अनुरक्षण	1000	—
42— अन्य व्यय	500	—
33—लेखकों को पुस्तक प्रकाशन हेतु वित्तीय सहायता		
20—सहायक अनुदान/अंशदान/राजसहायता	500	—
34—धार्मिक यात्राओं हेतु प्रदेश के स्थायी निवासियों को आर्थिक सहायता		
20—सहायक अनुदान/अंशदान/राजसहायता	300	—
35—मेला समितियों को पारम्परिक एवं अन्य मेलों के आयोजन हेतु वित्तीय सहायता		
20—सहायक अनुदान/अंशदान/राजसहायता	2000	—
36—संस्कृति के विभिन्न आयामों का आडियो एवं वीडियो अभिलेखीकरण		
20—सहायक अनुदान/अंशदान/राजसहायता	500	—
37—स्पर्श गंगा कार्यक्रम का आयोजन		
20—सहायक अनुदान/अंशदान/राजसहायता	1000	—
योग—	9625	2000

(ड.) 2205—कला एवं संस्कृति—00—102—कला एवं संस्कृति का संवर्द्धन—01—केन्द्रीय आयोजनागत/केन्द्र द्वारा पुराविधानित योजना—0101—पुरावशेष एवं बहुमूल्य कलाकृति अधिनियम 1972 का कार्यान्वयन (50 प्रतिशत के0स0)–00—

(धनराशि हजार ₹ में)

मानक मद का नाम	वित्तीय वर्ष 2011–12 हेतु प्राविधानित धनराशि के सापेक्ष बजट का आवंटन	
	आयोजनागत	आयोजनेत्तर
01—वेतन	—	165

1/1

03—मंहगाई भत्ता	—	99
04—यात्रा व्यय	—	10
06—अन्य भत्ते	—	18
07—मानदेय	—	2
08—कार्यालय व्यय	—	5
09—विद्युत देय	—	10
10—जलकर / जलप्रभार	—	4
11—लेखन सामग्री और फार्मा की छपाई	—	3
13—टेलीफोन पर व्यय	—	10
16—व्यावसायिक तथा विशेष सेवाओं के लिए भुगतान	—	100
17—किराया, उपशुल्क और कर स्वामित्व	—	30
27—चिकित्सा व्यय प्रतिपूर्ति	—	30
42—अन्य व्यय	—	3
45—अवकाश यात्रा व्यय	—	4
47—कम्प्यूटर अनुरक्षण / तत्सम्बन्धी स्टेशनरी का क्रय	—	4
योग—	—	497

(ट) 2205—कला एवं संस्कृति—00—103—पुरातत्व विज्ञान—03—पुरातत्व अधिकारी—00

(धनराशि हजार ₹ में)

मानक मद का नाम	वित्तीय वर्ष 2011–12 हेतु प्राविधानित धनराशि के सापेक्ष बजट का आवंटन	
	आयोजनागत	आयोजनेत्तर
01—वेतन	—	3000
02—मजदूरी	—	100
03—मंहगाई भत्ता	—	1800

11/11/2011

04—यात्रा व्यय	—	100
05—स्थानान्तरण यात्रा व्यय	—	20
06—अन्य भत्ते	—	330
07—मानदेय	—	10
08—कार्यालय व्यय	—	20
09—विद्युत देय	—	50
10—जलकर / जलप्रभार	—	10
11—लेखन सामग्री और फार्मा की छपाई	—	10
12—कार्यालय फर्नीचर एवं उपकरण	—	15
13—टेलीफोन पर व्यय	—	30
15—गाड़ियों का अनुरक्षण और पेट्रोल आदि की खरीद	—	200
16—व्यावसायिक तथा विशेष सेवाओं के लिए भुगतान	—	300
17—किराया उपशुल्क और कर स्वामित्व	—	15
18—प्रकाशन	100	—
22—आतिथ्य व्यय विषयक भत्ता आदि	—	5
27—चिकित्सा व्यय प्रतिपूर्ति	—	100
29—अनुरक्षण	1000	300
42—अन्य व्यय	25	25
44—प्रशिक्षण व्यय	—	10
45—अवकाश यात्रा व्यय	—	15
47—कम्प्यूटर अनुरक्षण / तत्सम्बन्धी स्टेशनरी का क्रय	—	15
योग—	1125	6480

/V~

(छ) 2205—कला एवं संस्कृति—00—104—अभिलेखागार—03—राज्य अभिलेख—00

(धनराशि हजार ₹ में)

मानक मद का नाम	वित्तीय वर्ष 2011–12 हेतु प्राविधानित धनराशि के सापेक्ष बजट का आवंटन	
	आयोजनागत	आयोजनेतर
01—वेतन	1537	1615
02—मजदूरी	75	100
03—मंहगाई भत्ता	922	969
04—यात्रा व्यय	50	50
05—स्थानान्तरण यात्रा व्यय	10	30
06—अन्य भत्ते	169	178
07—मानदेय	10	10
08—कार्यालय व्यय	50	50
09—विद्युत देय	100	60
10—जलकर / जलप्रभार	20	25
11—लेखन सामग्री और फार्म की छपाई	15	15
12—कार्यालय फर्नीचर एवं उपकरण	100	—
13—टेलीफोन पर व्यय	30	25
15—गाड़ियों का अनुरक्षण और पेट्रोल आदि की खरीद	100	100
16—व्यावसायिक तथा विशेष सेवाओं के लिए भुगतान	300	50
17—किराया उपशुल्क और कर स्वामित्व	—	150
18—प्रकाशन	7	7
22—आतिथ्य व्यय विषयक भत्ता आदि	—	5
26—मशीनें और सज्जा / उपकरण और संयंत्र	250	—
27—चिकित्सा व्यय प्रतिपूर्ति	150	100
42—अन्य व्यय	100	15

/V

44—प्रशिक्षण व्यय	15	10
45—अवकाश यात्रा व्यय	25	15
47—कम्प्यूटर अनुरक्षण/तत्सम्बन्धी स्टेशनरी का क्रय	20	15
योग—	4055	3594

(ज) 2205—कला एवं संस्कृति—00—107—संग्रहालय—03—अधिष्ठान व्यय—00

(धनराशि हजार ₹ में)

मानक मद का नाम	वित्तीय वर्ष 2011–12 हेतु प्राविधानित धनराशि के सापेक्ष बजट का आवंटन	
	आयोजनागत	आयोजनेत्तर
01—वेतन	294	2800
02—मजदूरी	100	50
03—मंहगाई भत्ता	176	1680
04—यात्रा व्यय	30	25
05—स्थानान्तरण यात्रा व्यय	20	20
06—अन्य भत्ते	32	308
07—मानदेय	5	7
08—कार्यालय व्यय	50	40
09—विद्युत देय	100	70
10—जलकर/जलप्रभार	30	15
11—लेखन सामग्री और फार्मी की छपाई	6	5
12—कार्यालय फर्नीचर एवं उपकरण	100	—
13—टेलीफोन पर व्यय	25	25
16—व्यावसायिक तथा विशेष सेवाओं के लिए भुगतान	700	100
17—किराया उपशुल्क और कर स्वामित्व	—	20
18—प्रकाशन	6	6

25-लघु निर्माण कार्य	25	25
27-चिकित्सा व्यय प्रतिपूर्ति	60	100
29-अनुरक्षण	50	40
42-अन्य व्यय	75	25
44-प्रशिक्षण व्यय	5	5
45-अवकाश यात्रा व्यय	6	15
47-कम्प्यूटर अनुरक्षण / तत्सम्बन्धी स्टेशनरी का क्रय	10	8
योग-	1905	5389
महायोग	38235	28863

